



Základní škola a Mateřská škola Střelice,
okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Komenského 2, Střelice 664 47 | www.skolastrelice.cz

Pracoviště:	Mateřská škola Školní 1, Mateřská škola V Cihelně
	VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNY MŠ
Č.j.	MS 111 /2025
Zástupkyně řed. pro předškolní vzdělávání	Zuzana Hloušková
Vedoucí školní jídelny:	Eva Martínková
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2025
	Změny ve vnitřním řádu budou řešeny číslovanými dodatky



I. Údaje o zařízení

Školské zařízení: ZŠ a MŠ Střelice, příspěvková organizace, Komenského 585/2, 664 47 Střelice

Adresa: Školní 1 a V Cihelně 6

IČO: 71011528

Ředitel: Mgr. David Čížek

Vedoucí školní jídelny MŠ: Eva Martínková

Tel.: 547 239 858

E-mail: msjidelna@skolastrelice.cz

Web: www.skolastrelice.cz

II. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád zařízení školního stravování je vydán podle zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb. O školním stravování a vyhlášky MŠMT č. 84/2005 Sb. O závodním stravování v platném znění a dalších platných právních předpisů.

Vnitřní řád upravuje práva a povinnosti dětí, žáků, studentů a zákonných zástupců, provoz zařízení a jeho vnitřní režim, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, podmínky zacházení s majetkem ze strany strážníků. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny - výdejny určené ke stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy. Je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně - výdejně, v případě nezletilých dětí a žáků i pro jejich zákonné zástupce. Je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
 - zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
 - vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování,
 - vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
 - vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC
 - směrnicí 200/89ES, směrnicí 1169/2011 EU o alergenech
- ve znění pozdějších předpisů.

III. Zajištění stravy

Školní jídelna - výdejna zajišťuje stravu pro:

- děti mateřské školy v rozsahu:
1x dopolední přesnídávka, 1x oběd, 1x odpolední svačina, pitný režim
denně v době pobytu dítěte v mateřské škole za cenu stanovenou finančním normativem podle vyhlášky o školním stravování
- děti MŠ s dietním omezením (např. bezlepková dieta...) na základě lékařem potvrzené diagnózy
- zaměstnance mateřské školy – obědy



IV. Přihlašování a odhlašování stravy

IV.1 Ke stravování se musí strávnicki řádně přihlásit vyplněním písemné přihlášky, která slouží zároveň jako podklad pro vedení školní matriky. Přihláška musí být kompletně vyplněna před zahájením stravování. Veškeré uvedené osobní údaje strávnicků a jejich zákonných zástupců jsou zpracovávány v souladu s plněním právní povinnosti podle platné směrnice GDPR.

IV.2 Stravu lze odhlásit /přihlásit na www.strava.cz do **13:00 hodin** předchozího dne.

Heslo jídelny v MŠ: 11525

Po víkendu a svátcích do 7:00 hodin téhož dne. Zákonný zástupce je povinen po dobu nepřítomnosti dítěte odhlásit stravu.

Dle vyhlášky č. 107/2008 Sb. o školním stravování nemá dítě v době nemoci nárok na dotovanou stravu. Pouze v první den nemoci je možno oběd vyzvednout do vlastních nádob.

IV.3 Jídelníček

Jídelní lístek je sestavován na základě nutričních požadavků, zásad zdravé výživy s ohledem na dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Pestrost je uplatňována tak, aby byla zajištěna nejen během dne, ale i týdne a celého měsíce. Dbá se o střídání jídel masitých, polomasitých, bezmasých a zeleninových. Syrová zelenina či ovoce se podávají denně. Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnkách v šatnách MŠ a na webových stránkách školy.

IV.4 Platba stravného

Převodem na účet **2803232912/2010, SS - 101**

Každé dítě má přidělený svůj variabilní symbol.

Stravné musí být uhrazeno do konce předchozího měsíce na měsíc následující. Případné odhlášky se odečítají v následujícím období. V případě plateb převodem je nutné uhradit nejpozději do 20. dne předchozího měsíce.

Přeplatky se vyúčtovávají jedenkrát ročně, zpravidla po ukončení školního roku, nebo v případě, že strávnick ukončí stravování během roku, na účet, který je uveden v přihlášce ke stravování.

IV.5 Školní stravování

Školní stravování se uskutečňuje pouze v době pobytu dítěte v MŠ. To znamená, že v případě absence musí být oběd odhlášen. **První den** nemoci je možné odnést si jídlo ve **vlastních jídelnosičích**. Oběd bude vydán ve výdejně, kde se dítě stravuje, **od 11:30 do 11:45 hod.**

V tento den je stravné účtováno jako „dotované“, platí se tedy pouze náklad za potraviny.

Pokud si rodiče oběd nevyzvednou, slouží jako přírůstek pro ostatní děti. Nevyzvednuté obědy jsou účtovány jako odebrané.

Další dny je povinností rodičů dítě při nemoci odhlásit. Pokud tak není učiněno, je dítěti za každý den neodhlášené stravy účtována plná cena.

Obědy se vydávají dle denního režimu MŠ od 12:00 do 12:30 hod.

Pro děti a zaměstnance MŠ V Cihelně je strava dovážena na jejich pracoviště.

V. Podmínky konzumace vlastního jídla v prostorách školní jídelny

Vlastní jídlo je jídlo, které nepřipravila jídelna, ale dítě si je přinese samo.

Vlastní jídlo se konzumuje současně a ve stejném prostoru jako jídlo z jídelny, tedy v době a místě, kde probíhá školní stravování.

Možnost konzumace vlastního jídla se vztahuje jen na děti, kterým je jinak zajišťováno školní stravování podle školského zákona.

Ve dnech, kdy dítě konzumuje pouze a jen vlastní jídlo, musí být školní jídlo **řádně odhlášeno**. V případě, že odhlášeno není, kalkuluje se cena celého přihlášeného jídla.

Konzumaci vlastní stravy je možné kombinovat s odběrem jídla v rámci školního stravování.

V takovém případě se ale vždy jedná o celé jedno jídlo – tj. přesnídávku, celý oběd nebo odpolední svačinu.

Neodhlášená část stravy je účtována v plném rozsahu.

V.1 Pravidla ke konzumaci vlastního jídla

1. Informaci, kdy si dítě přinese vlastní stravu, případně v jakém rozsahu bude konzumovat školní stravu, oznámí zákonný zástupce podle následujícího postupu:
 - a) odhlásí stravu nebo její část do elektronického systému stravy podle stejných pravidel jako přihlašování/odhlašování
 - b) nahlásí tuto skutečnost při ranním příchodu dítěte do třídy učitelce.
2. Za dodržování všech pravidel, bezpečnost doneseného jídla, zdravotní nezávadnost, stejně jako za vyváženost a kvalitu doneseného pokrmu, odpovídají rodiče/zákonný zástupce. Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla.
3. Dítěti je poskytnuta nezbytná pomoc při konzumaci vlastního jídla. Poskytování pomoci zahrnuje pouze úkony bezprostředně související s konzumací jídla (např. podání příboru, přenesení na talíř). Nezajišťuje uskladnění ani ohřev doneseného jídla, ani skladování v lednici, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků.
4. Výběr pokrmů musí být uzpůsoben tomu, aby vydržel mimo lednici. Vlastní jídlo si dítě nechá ve své šatnové skříňce ve vhodné nádobě a v pravý čas, po dohodě s učitelkou, si je přenesne na místo, kde se bude stravovat.
5. Dítě je poučeno o tom, že není vhodné ani bezpečné dávat ochutnávat dalším dětem.



Základní škola a Mateřská škola Střelice,
okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Komenského 2, Střelice 664 47 | www.skolastrelice.cz

Příloha č. 1:

Cena stravy je rovna výši nákladů na potraviny, tj. finanční normativ.

Kategorie strávníků

Stravníci jsou zařazeni do skupin, pro které jsou stanoveny tyto finanční normativy:

1. děti v MŠ
2. zaměstnanci

Ceny stravy stanovené k 1. 9. 2025

	děti 2 – 6 let	děti 7 – 10 let	zaměstnanci
Přesnídávka	13,-	13,-	
Oběd	29,-	31,-	39,-
Svačina	13,-	13,-	
Celodenní stravné	55,-	57,-	

V ceně stravného je zahrnut i pitný režim.