

Vzor žádosti (též na webových stránkách školy):

---

Ředitelství ZŠ a MŠ Střelice  
Komenského 2  
664 47 Střelice

Žádost o uvolnění žáka z vyučování

Žádám o uvolnění svého syna/dcery .....  
žáka ..... třídy, ze školního vyučování dne ..... od ..... hodin z důvodu .....

Prohlašuji, že okamžikem odchodu dítěte z prostoru školy přebírám veškerou právní zodpovědnost vyplývající z povinného dohledu nad nezletilým dítětem.

Datum: .....

Podpis zákonného zástupce: .....

---

### 11. Výuka náboženství

Výuka bude probíhat vždy ve středu, a to od 20.9. 2023.

Mgr. Monika Černá:

|                |        |                    |
|----------------|--------|--------------------|
| 2. a 3. ročník | středa | 15.00 – 15.45 hod. |
| 4. a 5. ročník | středa | 15.50 – 16.35 hod. |

Mgr. Stanislav Drobný:

|                |        |                    |
|----------------|--------|--------------------|
| 6. a 7. ročník | středa | 14.35 – 15.20 hod. |
| 8. a 9. ročník | středa | 15.30 – 16.15 hod. |

### 12. Přezouvání

Po příchodu do školy jsou žáci povinni se v šatně přezout. Botasky, tenisky a sálová obuv **se za přezůvky nepovažují.**

### 13. Domácí úkoly

**Škola zadává žákům domácí úkoly a vyžaduje jejich vypracování.** Toto stanovisko se opírá mimo jiné o § 22 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, který stanoví, že je žák povinen „řádně se vzdělávat“.

Domácí úkoly je možné hodnotit v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, při hodnocení je přihlíženo k domácím podmínkám žáků.

Úkoly je možné známkovat, ale jejich hodnocení nemá rozhodující vliv na výslednou známku z daného předmětu. Nevypracované úkoly nejsou hodnoceny známkou 5.

K nevypracovaným zadaným domácím úkolům, resp. nevypracované domácí přípravě, lze přihlídnout při ukládání výchovných opatření nebo hodnocení chování.

Domácí úkoly mohou být také zadávány jako dobrovolné.

# ZŠ a MŠ STŘELICE

## Informace pro rodiče – 2023/2024

### 1. Kontakty

Základní škola a Mateřská škola Střelice

Komenského 2/585

664 47 Střelice

E-mail: [reditelna@skolastrelice.cz](mailto:reditelna@skolastrelice.cz)

Webové stránky: <http://www.skolastrelice.cz>

Ředitelka školy: Mgr. Helena Fialová

Zástupce ředitele: Mgr. Jiří Beneš

telefon: 547 239 210

telefon: 547 239 387

### 2. Školní družina – pět oddělení pro děti z 1. až 5. ročníku

Vedoucí vychovatelka: Yvona Hájková

Telefon: 604 441 584

Vychovatelky: Lucie Urbánková, Bc. Renata Bařinová, Daniela Trnková,  
Alena Švestková, DiS.

Provoz školní družiny: ráno 6.30 – 7.45 hod. (příchod do **7.30 hod.**)  
odpoledne 11.30 – 17.00 hod.

Odchod ze školní družiny je uveden na zápisním lístku. Pokud žák odchází ze školní družiny sám a rodiče vyžadují jiný čas odchodu, vychovatelka musí dostat **písemnou žádost**. Školné za družinu se platí ve dvou splátkách, **600,- Kč do 30.9.2023** a **900,- Kč do 30.1.2024**. Příkaz k úhradě žáci obdrží od své vychovatelky.

Vzor žádosti (též na webových stránkách školy):

---

ZŠ a MŠ Střelice

Komenského 2

664 47 Střelice

Žádost o uvolnění ze školní družiny

Žádám o uvolnění svého syna/dcery .....,  
žáka ..... třídy, ze školní družiny dne ..... od ..... hodin. Prohlašuji,  
že okamžikem odchodu dítěte z prostoru školy přebírám veškerou právní zodpovědnost  
vyplývající z povinného dohledu nad nezletilým dítětem.

Datum: .....

Podpis zákonného zástupce: .....

---

### 3. Školní jídelna

Vedoucí: Petra Jahodová

Telefon: 547 239 261

E-mail: [jidelna@skolastrelice.cz](mailto:jidelna@skolastrelice.cz)

Cena obědů: 6 – 10 let 34,- Kč  
11 – 14 let 36,- Kč  
15 a více let 39,- Kč

Obědy se platí bezhotovostně, číslo účtu **181 702 932/0300**. Vždy je nutné uvést variabilní symbol dítěte. Obědy se odhlašují den předem do 14 hodin, po svátcích a po neděli do 7 hodin ráno. První den nepřítomnosti je možno oběd vyzvednout ve školní jídelně v době od 11.00 do 11.30 hod. Stravu je možno také přihlašovat a odhlašovat elektronicky, viz [www.strava.cz](http://www.strava.cz) (číslo jídelny 1824, uživatelské heslo: prijmeni.jmeno, heslo: datum narození, např. 01062001).

#### 4. Třídní učitelé

|       |                   |        |               |
|-------|-------------------|--------|---------------|
| I.A   | E. Buchníčková    | V.B    | T. Tejkalová  |
| I.B   | T. Brzobohatá     | VI.A   | V. Sokolová   |
| II.A  | M. Bezoušková     | VI.B   | P. Ondrášek   |
| II.B  | M. Pernová        | VII.A  | E. Sázavská   |
| III.A | H. Buryšková      | VII.B  | B. Veselý     |
| III.B | K. Greiffeneggová | VIII.A | L. Benešová   |
| IV.A  | J. Svobodová      | VIII.B | A. Kadlec     |
| IV.B  | A. Césarová       | IX.A   | V. Antošová   |
| V.A   | M. Misáková       | IX.B   | M. Holešovský |

Netřídní učitelé: S. Hradečná, B. Dalecká, Z. Klimentová, M. Zatloukalová, P. Pírková

Asistenti pedagoga: G. Brychtová, A. Švestková, M. Nahodilová. B. Kokorská, D. Doubravová, I. Paulíčková

Kontakty na jednotlivé učitele jsou uvedeny na webových stránkách školy.

#### 5. Organizace školního roku

|                             |                     |                 |
|-----------------------------|---------------------|-----------------|
| <b>zahájení výuky</b>       | <b>4.9.2023</b>     | <b>pondělí</b>  |
| státní svátek               | 28.9.2023           | čtvrtek         |
| ředitelské volno            | 29.9.2023           | pátek           |
| podzimní prázdniny          | 26.10. – 27.10.2023 | čtvrtek–pátek   |
| státní svátek               | 17.11.2023          | pátek           |
| vánoční dílny               | 2.12.2023           | sobota          |
| vánoční prázdniny           | 23.12. – 2.1.2024   | sobota–úterý    |
| ples školy                  | 19.1.2024           | pátek           |
| <b>pololetní vysvědčení</b> | <b>31.1.2024</b>    | <b>středa</b>   |
| pololetní prázdniny         | 2.2.2024            | pátek           |
| jarní prázdniny             | 5.2. – 11.2.2024    | pondělí–neděle  |
| velikonoční prázdniny       | 28.3. – 1.4.2024    | čtvrtek–pondělí |
| den pracovního klidu        | 1.5.2024            | středa          |
| státní svátek               | 8.5.2024            | středa          |
| <b>závěrečné vysvědčení</b> | <b>28.6.2024</b>    | <b>pátek</b>    |
| hlavní prázdniny            | 29.6. – 1.9.2024    | sobota–neděle   |
| začátek školního roku       | 2.9.2024            | pondělí         |

#### 6. Zvonění

Žák přichází do školy nejdříve **20 minut** před začátkem vyučování. Ve třídě musí být nejpozději **5 minut** před zahájením výuky.

|           |               |
|-----------|---------------|
| 1. hodina | 8.00 - 8.45   |
| 2. hodina | 8.55 - 9.40   |
| 3. hodina | 9.55 - 10.40  |
| 4. hodina | 10.45 - 11.30 |

|           |               |
|-----------|---------------|
| 5. hodina | 11.40 - 12.25 |
| 6. hodina | 12.30 - 13.15 |
| 7. hodina | 12.55 - 13.40 |

8. hodina 13.45 - 14.30

Velká přestávka 9.40 - 9.55

Polední přestávka 12.25 - 12.55

Zákonní zástupci, kteří doprovázejí dítě do školy nebo na ně po vyučování čekají, **zůstávají před školou**, nevstupují do šaten ani do školní jídelny.

## 7. Konzultace s rodiči

Termíny konání třídních schůzek /konzultací/:

|         |            |
|---------|------------|
| pondělí | 13.11.2023 |
| pondělí | 8.1.2024   |
| pondělí | 15.4.2024  |
| pondělí | 27.5.2024  |

Konzultace **s výchovnou poradkyní** p. uč. Hradečnou:

pondělí 7.15 – 7.45 hod. (nebo po domluvě)

Konzultace **se školním metodikem prevence** p. uč. Daleckou:

úterý 7.30 – 7.50 hod. (nebo po domluvě)

Konzultace **se speciální pedagožkou** p. uč. Bezouškovou:

po domluvě (marcela.bezouskova@skolastrellice.cz)

## 8. Pedagogicko-psychologická poradna

Adresa: Hybešova 15, 602 00 Brno

Telefon: 543 426 080

E-mail: [hybesova@pppbrno.cz](mailto:hybesova@pppbrno.cz)

Objednávání klientů: 541 422 822

## 9. Mobilní telefony

Mobilní telefon není v žádném případě potřebný k výuce. Žáci II. stupně jsou povinni před začátkem vyučování vypnutý mobil uložit do své osobní skříňky a vyzvednout si ho mohou až po konci vyučování. Žáci I. stupně mají vypnutý telefon uložený v aktovce. V případě nedodržení zákazu používání mobilního telefonu dochází k porušení školního řádu a budou z toho vyvozeny kázeňské postihy podle sankčního řádu. Obdobně bude škola postupovat v případě zneužití funkcí chytrých hodin.

**Žákům je zakázáno pořizovat zvukové a obrazové záznamy jiných osob bez jejich výslovného souhlasu.**

## 10. Uvolňování žáků z vyučování

Při absenci žáka je nutno **nejpozději do 3 kalendářních dnů** od počátku absence informovat třídního učitele osobně, písemně nebo telefonicky a sdělit mu příčinu absence žáka. Pozdější snahy o dodatečnou omluvu jsou v rozporu se zákonem, a tedy nepřípustné. Po opětovném nástupu do školy žák neprodleně předloží omluvenku v žákovské knížce/v notýsku třídnímu učiteli. Omluvenku je potřeba přinést nejpozději **do 3 dnů školního vyučování** po skončení absence. Po tomto termínu mohou být zameškané hodiny považovány **za neomluvené**. Omluvenku „rodinné důvody“ je nutné **specifikovat**, lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka.

Třídní učitel omlouvá předem známou absenci na 2 dny, při delší absenci je nutno písemně požádat ředitele školy (formulář dostane žák od třídního učitele).

Během vyučování mohou žáci I. stupně opustit školu **pouze v doprovodu zákonného zástupce**. Žáci druhého stupně musí mít **písemnou žádost (celou vyplněnou a podepsanou zákonným zástupcem)**, kterou předem předloží třídnímu učiteli. Škola tak bude mít doklad, že opuštění budovy žákem bylo vůlí jeho zákonného zástupce a že nenese na případném úrazu žádnou vinu.