

## **ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY PŘI ZÁKLADNÍ ŠKOLE A MATEŘSKÉ ŠKOLE STŘELICE**

**Datum konání:** 16.02.2023  
**Čas konání:** 17:30 až 19.30 hodin  
**Místo konání:** OÚ Střelice

### **Účastníci:**

Přítomní členové školské rady

- za zřizovatele školy: D. Dvořák, R. Ströbinger
  - za zákonné zástupce žáků: T. Bořecká, I. Kratochvílová
  - za pedagogy: E. Sázavská, M. Holešovský
- Hosté: H. Fialová, ředitelka ZŠ a MŠ Střelice

### **Program jednání:**

1. Zahájení
2. Finální řešení vyzvedávání žáků ze ŠD
3. Jednotný způsob předávání informací
4. Aktualizace ŠVP
5. Aktivity podporující jazykové dovednosti žáků a pedagogů
6. Různé

### **Zápis z jednání:**

#### **1. Zahájení**

Zasedání ŠR bylo řádně svoláno předsedkyní ŠR.

Předsedkyně ŠR zahájila jednání ŠR a představila program jednání ŠR.

#### **2. Finální řešení vyzvedávání žáků ze ŠD**

Ze strany ředitelky školy byla podána informace o řešení vyzvedávání žáku ze ŠD.

Ve škole byl nainstalován čipový systém BellHop, jehož provoz bude spuštěn 01.03.2023. Systém funguje přes data. Byly proškoleny vychovatelky a správcové programu, nakoupeny telefony a čipy pro vyzvedávající. Rodiče byli informováni o způsobu vyzvedávání a dne 27. a 28.02.2023 jim budou prodány čipy oproti podpisu. Žáci ze ŠD jsou již zakódováni do databáze.

#### **3. Jednotný způsob předávání informací**

Zákonnými zástupci žáků byl podán podnět k možnému sjednocení předávání informací mezi školou a rodiči např. prostřednictvím systému „Bakaláři“ či „MS Teams“.

Dle sdělení ředitelky školy je současný systém e-mail – telefonát, SMS po diskuzi s pedagogy a některými rodiči nastaven dobře, je spolehlivý a funguje.

Vedení školy zváží možnosti sjednocení způsobu předávání informací.

#### **4. Aktualizace ŠVP**

Ředitelkou školy byla podána informace o aktualizaci ŠVP.

ŠVP pro výuku informatiky je hotové včetně výstupů, učiva a úpravy školního vzdělávacího plánu. Vzhledem k tomu, že revize RVP pro ZV je stále v nedohlednu, bude dodatek k ŠVP školské radě předložen do 30.06. V současné době bude vyřízena žádost o finanční prostředky na dovybavení informatiky, a to hlavně na ozoboty, tablety apod.

#### **5. Aktivity podporující jazykové dovednosti žáků a pedagogů**

Ze strany zákonných zástupců žáků byl podán podnět k prověření možností zavedení nových aktivit pro rozšíření jazykových dovedností žáků a pedagogů.

Ze strany vedení školy bylo sděleno, že v aktuální chvíli není z důvodu aktuálního vytížení pedagogů a dohánění učiva (covid) prostor pro další nové aktivity a tyto budou zváženy v budoucnosti.

#### **6. Různé**

##### **6.1. Šatny – převlékání TV**

Ze strany zákonných zástupců žáků byl podán podnět k prověření systémů převlékání dětí na 1. stupni do TV (třída x šatny).

Vedení školy prověří.

##### **6.2. Dohledová činnost v šatnách**

Ze strany zákonných zástupců žáků byl vznesen dotaz k dohledové činnosti v šatnách.

Ředitelkou školy bylo sděleno, že dohledová činnost je zajištěna v přízemí s příležitostnou kontrolou šaten.

Zapsal/a: Robert Ströbinger  
Schválil/a: Tereza Bořecká